



Association de Billard de Thorigné-Fouillard

Association régie par la loi du 1er juillet 1901,
déclarée à la préfecture de Rennes le 20/09/1989
N° dossier W353008386
N° agrément Sport 98 35 S 09

E-Mail : billards@abtf35.fr

Salle des Molières, 19, rue Nationale
35235 Thorigné-Fouillard

Réunion du Comité Directeur
Mercredi 9 juillet 2014 à 20h30

Membres du comité Directeur :

Hervé RABAULT	
André DELABARRE	
Laurent BRUGEROLLES	
Marc ÉLUARD	
Valentin QUELAIS	
Jean-Charles THOUVENIN	

Ordre du jour :

- Compte rendu de la réunion avec les services techniques de la mairie du 7 juillet 9h
 - Nature des travaux prévus et demande de plans
 - Demande de report des travaux : réalisation idéale entre le 15 juin et le 31 juillet 2015
 - Demande d'assurance quant au report de la subvention non consommée en 2014 sur 2015.
- Compte rendu de la réunion des capitaines de pool du 3 juillet 2014.
- Communication à faire sur le changement de Comité Directeur.
- Convocation d'une AG ordinaire avant le forum des associations et les inscriptions ; ordre du jour
 - Présentation, si besoin du budget prévisionnel actualisé 2014-2015 avec maintien des barèmes des cotisations et reconduction du Règlement intérieur 2013-2014 (sauf info spéciales de la FFB évidemment qu'il faudrait alors prendre en compte)
 - Présentation des comptes définitifs de l'exercice 2013.2014
 - Présentation du Comité Directeur et ouverture aux adhérents pour les 2 postes restés vacants
- Réflexion à engager sur les tarifs de la prochaine saison et les modifications du règlement intérieur.
- Dates à retenir

➤ **Compte rendu de la réunion avec André, Hervé et M. Revault des services techniques de la mairie :**

Nous avons calé le planning et les derniers détails des travaux. En préambule M. Revault a été agréablement surpris que l'ensemble de la zone soit parfaitement dégagée.

Le Comité directeur tient d'ailleurs à remercier l'ensemble des adhérents présents le samedi 5 juillet pour le déménagement des salles ; autant pour leur efficacité que pour l'esprit de franche convivialité qui a prévalu toute la journée.

Pour les travaux :

- Dépose de la cloison vitrée entre la salle carambole et la salle pool
- Dépose de la cloison séparative entre le bureau et la salle de pool.
- Agrandissement de 1.20m dans la profondeur du bureau actuel (par emprise sur le local technique)
- Remise de l'ensemble des sols au même niveau que la salle carambole.
- Création d'une rampe d'accès à la salle pour les personnes à mobilité réduite.
- Le revêtement de sols avait été défini avec l'ancien comité directeur pour être compatible avec la pratique du billard ce sera un PVC classé U3/U4 pour un usage important. Une demande de précision sera faite auprès des services techniques de la mairie pour s'enquérir de la couleur choisie.
- La porte d'accès à la salle sera bien de type « a galandage » de sorte de ne pas entraver l'espace intérieur et sécurisée par un digicode. Les parties vitrées resteront à leur emplacement actuel.

- Les peintures seront intégralement refaites (parties neuves + partie haute dans la zone carambole). Nous indiquerons le choix des teintes fin août.
- 10 prises de courant seront ajoutées, et des projecteurs à led remplaceront vraisemblablement les éclairages d'ambiance. Une demande sera faite auprès des services techniques de la mairie pour s'assurer que ces éclairages soient bien orientables.
- Le nombre de radiateurs reste identique mais leurs emplacements seront revus. Les 2 dans le fond de la zone carambole seront déplacés d'un mètre vers le centre de la cloison, celui positionné à gauche de l'entrée de la zone carambole sera déplacé sous la fenêtre vitrée de l'ancien bureau. Celui positionné sur l'actuelle cloison séparative avec l'ancien bureau sera ramené sur la cloison extérieure (à droite de la petite fenêtre et face à la porte d'entrée)
- Création du mini espace « convivialité dans le hall (commun aux 3 associations résidentes de l'espace Molières).
- M. Revaut accepte que les services techniques nous réalisent les bancs coffre suivant les plans conçus par Denis Renault. Peut-être pourra-t-on demander en sus de nous faire deux linéaires d'étagère pour remettre l'ensemble des coupes et trophées du club (6,33 m pour la cloison coté parking, et 6,70m pour la cloison coté vestiaires).

Le calendrier :

- Du 7 juillet au 15 juillet : travaux préparatoires assurés par la mairie (dépose électrique notamment)
- 16 juillet : début de l'intervention de la société Coutard (cloisons et faux plafonds)
- Dernière semaine de juillet ; intervention de la société Hervé (chape et sols) qui reviendra la dernière semaine d'août (après les 4 semaines de séchage) pour finir les sols.
- Première et deuxième semaine de septembre : travaux de finition (peintures, électricité, rampe d'accès, coin convivialité dans le hall)
- Prévoir donc la remise en place des billards le samedi 30 août. Si calendrier tenu fin juillet pour la chape.

➤ **Compte rendu de la réunion des capitaines de pool du 3 juillet :**

Réunion constructive dans un excellent climat.

Le bilan sportif est assez mitigé puisqu'avec 1 DN3, deux DR1 et deux DR2, les résultats sportifs ne nous permettent d'aligner l'an prochain (sauf repêchage) que deux DR1 et trois DR2.

Par contre, excellent résultat de la DN3, qui après avoir gagné le secteur ouest à fini à la troisième place du France à Clayes!!

Les places seront donc très chères en DR1 et il faudra pour certains accepter de jouer une saison en division inférieure ;

C'est malheureusement une étape obligée et c'est pour cette raison qu'il faut clairement, pour préparer plus facilement la saison 2015-2016, que le club réussisse à monter une, voire deux DR2 en division supérieure. De la même façon il faut viser la montée en DN3 d'au moins une des 2 DR1.

Compte tenu des départs/ arrivées de joueurs cette année, 2 scénarii de composition d'équipes ont été esquissés (En fonction de la réponse qu'obtiendra Antony de ses joueurs ce Week-end)

Hervé enverra à suivre la réponse d'Antony le formulaire de préinscription des équipes à JM Delamarche (Ligue de Bretagne) et contactera Marc Rocq pour confirmer l'inscription d'une équipe de Thorigné sur le circuit « Mister pool 35 »

Par ailleurs, le soir de la clôture de la vie associative, la municipalité à récompensé d'un trophée :

L'équipe de DN3, qualifié au championnat de France

Philippe Thouroux, qualifié au championnat de France – Vétéran

Jean-Michel Josse, finaliste du secteur Ouest – Junior.

Hervé, présent à cette soirée à récupéré les trophées qui seront remis officiellement aux joueurs ultérieurement (l'AG du 3/9 pourrait constituer une bonne opportunité).

➤ **Communication sur le changement du comité Directeur**

Tous les documents étant signés à l'issue de cette réunion Hervé se charge de la communication vers :

CVA : fait le 30/6

Bureau des associations de la Préfecture tout d'abord,

Puis à réception du récépissé de la Préfecture, vers la Direction de la Jeunesse et sports, Mairie de Thorigné, Centre information jeunesse, Fédération, Ligue de Bretagne et Codbiv.

Concernant le Crédit Agricole, un rendez-vous a été pris pour Hervé et Marc le 10 juillet à 14h30

Une photo des membres du nouveau Comité Directeur ayant été réalisée, un article sera rédigé pour l'AMI d'une part et pour Ouest-France d'autre part (aves les résultats sportifs et les perspectives 2014-2015 notamment le snooker)

➤ **Inscriptions 2014-2015**

- Fixer les prix des licences (part club et ajout à suivre part Fédérale, ligue et autres – création d'une licence découverte à 45€) – Marc fera une proposition pour la prochaine réunion du Comité directeur.
- Les plages d'inscription proposées aux adhérents seront :
 - A l'issue de l'assemblée générale le 3 septembre 2014.
 - Le jour du forum des associations le 6 septembre de 9h à 12h30
 - Le vendredi 12 septembre au club de 18h à 21h
 - Le samedi 20 septembre de 9h à 12h.

Hervé se charge de préparer l'ensemble des documents nécessaires aux inscriptions, le planning des présences pour assurer l'accueil des adhérents sera fixé au prochain comité directeur

➤ **Achat du snooker**

Antony nous a indiqué en réunion des capitaines qu'ils avaient plusieurs pistes pour des billards d'occasion de qualité.

Parallèlement, Hervé s'est rendu à SLF pool (ZI de la route de Lorient) qui se met également en quête d'un snooker. Lors de cette entrevue plusieurs éléments :

- L'achat d'un snooker neuf reviendrait à 4-6 K€, une bonne occasion (tapis et bandes refaites, et installé !) peut se trouver pour 3-4k€
- Si on trouve par nous même un snooker d'occasion, SLF peut se charger de la remise en place et des travaux éventuels de remise en état.
- Ca bouge dans les clubs de carambole locaux puisque l'ABRC passe à 2 snooker et Le Rheu vient d'acquérir un pool.

Marc lui se charge quant à lui de consulter son correspondant de vitré.

Dans tous les cas, le comité directeur privilégiera la piste de l'achat par un professionnel, que ce soit neuf ou d'occasion ; et dans l'hypothèse d'un achat d'occasion la réfection du tapis et des bandes serait demandé sauf qualité exceptionnelle du billard.

La décision sera prise en tout cas dans l'été pour une livraison début septembre.

➤ **Conservation des données et règles d'accessibilité de celles-ci**

Marc se propose de fonctionner comme il y a quelques années en utilisant Google Drive. Après une présentation sommaire de l'outil et de son fonctionnement, le Comité Directeur valide cette proposition :

L'ensemble des données numériques relatives au club sera stocké sur Google drive.

La modification sera autorisée pour le Président et le Trésorier, la lecture pour tous les autres membres du Comité Directeur

➤ **Règles d'engagement des dépenses :**

Il convient de définir des règles pour l'engagement des dépenses :

Signatures bancaires : Marc et Hervé

Engagement des dépenses

jusqu'à 100€ ; Marc ou Hervé seul

de 100€ à 250€ Marc et Hervé

au-delà de 250€ : validation par le comité Directeur.

Conservation du chéquier : Marc

➤ **Convocation d'une AG ordinaire le 3 septembre 20h**

L'ordre du jour sera

- Rapport moral
- Rapport financiers (clôtures exercice 2013-2014, budget prévisionnel)
- Présentation du nouveau règlement intérieur,
- Ouverture aux 2 postes vacants dans le comité Directeur.

Marc se charge la préparation de la partie financière :

Clôture de l'exercice 2013-2014,

Proposition de tarifs pour le comité directeur du 1^{er} septembre.

Bilan prévisionnel 2014-2015

Hervé se charge du rapport moral, de l'ouverture aux postes vacants dans le Comité.

L'ensemble des membres du bureau réfléchissent au nouveau règlement intérieur sur la base de celui actuellement en place, celui proposé par l'ancienne équipe dirigeante, en intégrant à la réflexion l'arrivée du snooker.

➤ **Dates à retenir :**

- 30 août : remise en place des billards et dégagement des murs latéraux pour peintures des locaux.
- 1^{er} septembre : première réunion du Comité Directeur de la nouvelle saison
- 3 septembre : assemblée générale du club
- 6 septembre forum des associations
- 12 septembre de 18h à 21h et 20 septembre de 9h à 12h, inscriptions au club.
- Dates des comités Directeurs 2014-2015
 - 3 novembre, 12 janvier, 16 mars, 25 mai :

Fin de la réunion à 22h.

Le Président de séance,

Le secrétaire,